Kit du stagiaire comptable

SYSCOHADA révisé — les comptes utiles, les écritures types, et la checklist pour bien démarrer ton stage.

Gratuit, à partager. Version en ligne et outils : plan-comptable-ohada.com · Assistant « Quel compte ? » · Définitions en langage simple. Référentiel : SYSCOHADA révisé (AUDCIF, en vigueur depuis 2018). En cas de doute, le texte officiel OHADA prévaut.

Sommaire

1. Les 26 comptes que tu vas croiser tous les jours
2. Les écritures types du premier mois
3. La checklist pour bien démarrer ton stage

1. Les 26 comptes que tu vas croiser tous les jours

Compte	Nom officiel	Quand l'utiliser
101	Capital social	l'argent apporté par les associés à la création
11	Réserves	les bénéfices gardés dans l'entreprise
12	Report à nouveau	le résultat des années passées pas encore affecté
13	Résultat net de l'exercice	le bénéfice ou la perte de l'année
16	Emprunts et dettes assimilées	les emprunts bancaires à long terme
24	Matériel, Mobilier et Actifs biologiques	le matériel, les véhicules, le mobilier (immobilisations)
28	Amortissements	l'usure cumulée des immobilisations (amortissements)
31	Marchandises	les stocks de marchandises
40	Fournisseurs et comptes rattachés	ce que l'entreprise doit aux fournisseurs
41	Clients et comptes rattachés	ce que les clients doivent à l'entreprise
42	Personnel	les salaires à payer au personnel
43	Organismes sociaux	les cotisations sociales à payer
44	Etat et Collectivités publiques	la TVA (récupérable, facturée, due) et les impôts à payer
48	Créances et dettes hors activités ordinaires	les fournisseurs d'immobilisations et autres tiers
52	Banques	les comptes bancaires
57	Caisse	la caisse (espèces)
60	(sauf 603) Achats	les achats de marchandises et fournitures

Compte	Nom officiel	Quand l'utiliser
61	Transports	les transports
62	Services extérieurs	les services extérieurs (loyers, téléphone, documentation)
63	Autres services extérieurs	les autres services (frais bancaires, honoraires)
64	Impôts et taxes	les impôts et taxes
66	Charges de personnel par le crédit du compte 78 – Transferts de charges.	les charges de personnel (salaires, cotisations patronales)
67	Frais financiers et charges assimilées	les frais financiers (intérêts des emprunts)
68	Dotations aux amortissements	les dotations aux amortissements
70	Ventes	les ventes de marchandises et services
71	Subventions d'exploitation	les subventions d'exploitation reçues

2. Les écritures types du premier mois

Pour chaque situation courante : les comptes à débiter et à créditer. Adapte les subdivisions au plan comptable de ton entreprise.

Des marchandises, à crédit (le fournisseur sera payé plus tard)

DÉBIT

- **601** Achats de marchandises
- **445** TVA récupérable

CRÉDIT

- **401** Fournisseurs

Si le fournisseur ne facture pas de TVA, ignore la ligne 445.

Des marchandises, payées tout de suite

DÉBIT

- **601** Achats de marchandises
- **445** TVA récupérable

CRÉDIT

- **521** Banque (ou 571 Caisse)

Utilise 521 si tu paies par virement ou chèque, 571 si tu paies en espèces.

Une facture d'eau, d'électricité ou de téléphone

DÉBIT

- **605** Eau et électricité (6051 / 6052)
- **628** Frais de télécommunications
- **445** TVA récupérable

CRÉDIT

- **401** Fournisseurs (ou 521 si déjà payé)

Eau et électricité vont en 605, le téléphone et internet en 628.

Un loyer (bureau, boutique, entrepôt)

DÉBIT

- **622** Locations et charges locatives
- **445** TVA récupérable (si le bailleur la facture)

CRÉDIT

- **521** Banque

Beaucoup de loyers entre particuliers sont sans TVA : dans ce cas, une seule ligne au débit.

Du matériel, un véhicule, du mobilier (qui va durer plusieurs années)

DÉBIT

- **24** Matériel et mobilier (241 outillage, 244 mobilier, 245 transport)
- **4451** TVA récupérable sur immobilisations

CRÉDIT

- **481** Fournisseurs d'immobilisations (ou 521 si payé de suite)

Ce n'est pas une charge : c'est une immobilisation, qui s'amortit sur plusieurs exercices (voir « Je clôture l'exercice »).

Des honoraires (expert-comptable, avocat, consultant)

DÉBIT

- **632** Rémunérations d'intermédiaires et de conseils
- **445** TVA récupérable

CRÉDIT

- **521** Banque (ou 401 si payé plus tard)

Une vente à crédit (le client paiera plus tard)

DÉBIT

- **411** Clients

CRÉDIT

- **701** Ventes de marchandises
- **443** TVA facturée

Prestation de services plutôt que marchandises ? Utilise le compte 706 (groupe 70) à la place de 701.

Une vente payée tout de suite

DÉBIT

- **571** Caisse (ou 521 Banque)

CRÉDIT

- **701** Ventes de marchandises
- **443** TVA facturée

Le client paie une facture passée

DÉBIT

- **521** Banque (ou 571 Caisse)

CRÉDIT

- **411** Clients

On ne touche plus au compte de vente : le produit a déjà été enregistré à la facturation.

Le client retourne des marchandises (avoir)

DÉBIT

- **701** Ventes de marchandises (annulation)
- **443** TVA facturée (annulation)

CRÉDIT

- **411** Clients

Comptabiliser les salaires du mois

DÉBIT

- **661** Rémunérations directes versées au personnel (salaire brut)

CRÉDIT

- **422** Personnel, rémunérations dues (net à payer)
- **431** Sécurité sociale (part salariale)
- **447** Impôts retenus à la source

Le brut va en charge (661), le net et les retenues vont en dettes (422, 431, 447).

Virer les salaires

DÉBIT

- **422** Personnel, rémunérations dues

CRÉDIT

- **521** Banque

Comptabiliser puis payer les cotisations (part patronale)

DÉBIT

- **664** Charges sociales (part patronale)

CRÉDIT

- **431** Sécurité sociale

Au moment du paiement à l'organisme social : débit 431, crédit 521.

Déposer des espèces à la banque

DÉBIT

- **521** Banque

CRÉDIT

- **571** Caisse

Retirer des espèces pour la caisse

DÉBIT
- **571** Caisse

CRÉDIT
- **521** Banque

Recevoir un emprunt bancaire

DÉBIT
- **521** Banque

CRÉDIT
- **162** Emprunts auprès des établissements de crédit

Rembourser une échéance d'emprunt

DÉBIT
- **162** Emprunts (part capital)
- **671** Intérêts des emprunts

CRÉDIT
- **521** Banque

Sépare toujours le capital (162) des intérêts (671) : seuls les intérêts sont une charge.

Frais bancaires, agios, commissions

DÉBIT
- **631** Frais bancaires

CRÉDIT
- **521** Banque

Déclarer la TVA du mois

DÉBIT
- **443** TVA facturée (collectée sur les ventes)

CRÉDIT
- **445** TVA récupérable (payée sur les achats)
- **4441** TVA due (si la TVA collectée dépasse la récupérable)

Si la TVA récupérable dépasse la TVA collectée, la différence est un crédit de TVA reporté au mois suivant (il reste au débit de 444).

Payer la TVA due

DÉBIT
- **4441** État, TVA due

CRÉDIT
- **521** Banque

Payer un impôt ou une taxe (patente, vignette…)

DÉBIT
- **64** Impôts et taxes

CRÉDIT
- **521** Banque

La TVA ne passe jamais en 64 : elle a ses propres comptes (44).

Une subvention d'exploitation encaissée

DÉBIT
- **521** Banque

CRÉDIT
- **71** Subventions d'exploitation

C'est un produit de l'exercice. Voir la définition : subvention d'exploitation.

Une subvention d'équipement (investissement) promise puis reçue

DÉBIT
- **4494** État, subventions d'équipement à recevoir

CRÉDIT
- **14** Subventions d'investissement

À l'encaissement : débit 521, crédit 4494. La subvention est ensuite reprise en produit chaque année, au rythme de l'amortissement du bien financé (compte 799).

Amortir le matériel et les immobilisations

DÉBIT
- **681** Dotations aux amortissements d'exploitation

CRÉDIT
- **28** Amortissements

L'amortissement étale le coût d'une immobilisation sur sa durée d'utilisation, sans sortie d'argent.

Affecter un bénéfice (décision de l'assemblée générale)

DÉBIT	CRÉDIT
• **13** Résultat net de l'exercice (bénéfice)	• **12** Report à nouveau (part non distribuée)

L'assemblée peut aussi décider de mettre une part en réserves (compte 11) ou de distribuer des dividendes.

Reporter une perte

DÉBIT	CRÉDIT
• **129** Report à nouveau débiteur	• **13** Résultat net de l'exercice (perte)

La perte non compensée reste en report à nouveau débiteur, en moins des capitaux propres.

3. La checklist pour bien démarrer ton stage

- Demande le plan comptable de l'entreprise : chaque entité subdivise les comptes à sa manière (ex. 401001 pour un fournisseur précis).
- Repère les journaux utilisés : achats, ventes, banque, caisse, paie, opérations diverses.
- Pour chaque pièce (facture, reçu, relevé), pose-toi la question : quelle écriture ? Utilise l'assistant « Quel compte ? » en ligne si tu hésites.
- Vérifie que le total débit égale le total crédit à chaque saisie.
- Fais le rapprochement bancaire : le solde du compte 521 doit coller avec le relevé de la banque.
- Pointe les comptes d'attente (471, 472) : ils doivent se vider, pas grossir.
- Avant la clôture, prépare : inventaire des stocks, tableau des amortissements, provisions.

Une erreur à signaler, une situation non couverte ? Écris à contact@darkaa.com — chaque retour améliore le kit.